

## **Regulamin wewnątrzszkolnego systemu oceniania, klasyfikowania i promowania w Szkole Podstawowej im. M. Dąbrowskiej w Komorowie**

### Podstawa prawna:

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 września 2006 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 199 , poz. 2046)

### **Rozdział 1**

#### **Cele i zakres oceniania wewnątrzszkolnego uczniów naszej szkoły**

##### **§ 1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:**

1. Informowanie uczniów o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
2. Przygotowanie uczniów do życia w społeczeństwie przez:  
wYROBIENIE POTRZEBY RESPEKTOWANIA ZASAD SPOŁECZNEGO WSPÓŁŻYCIA;  
uczenie tolerancji dla poglądów i potrzeb innych ludzi;
  - 1) formowanie pozytywnego stosunku do świata, wzbudzenie poczucia własnej godności i wartości poprzez wpajanie szacunku dla tradycji regionalnej, ojczystej, europejskiej;
  - 2) kształtowanie potrzeb etycznych i rozwijanie wartości moralnej.
3. Kształcenie umiejętności skutecznego komunikowania się z otoczeniem (w różnych formach i sytuacjach) z wykorzystaniem wiedzy o języku, jego budowie i funkcjonowaniu.
4. Wdrażanie uczniów do wyrażania własnych poglądów i opinii na forum publicznym.
5. Przyniesienie do uczestnictwa w kulturze; dostrzeganie ciągłości rozwoju kultury, gospodarki i trwałości ludzkich osiągnięć oraz powiązań aktualnych wydarzeń z przeszłością.
6. Umożliwienie odkrywania i rozumienia wartości uniwersalnych w literaturze, sztuce, w tradycji i życiu codziennym; tworzenie wewnętrznie akceptowanej hierarchii tych wartości.
7. Przyniesienie do ustawicznego samokształcenia i bogacenia własnego warsztatu pracy umysłowej; wyrobienie nawyków korzystania ze słowników, encyklopedii, programów komputerowych i innych źródeł wiedzy.
8. Motywowanie do dalszego kształcenia i samokształcenia.
9. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
10. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktycznej i wychowawczej.

##### **§ 2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:**

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Ustalanie kryteriów oceniania zachowania.
3. Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych.
5. Ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

6. Informowanie rodziców (prawnych opiekunów) o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu.

## **Rozdział 2**

### **Organizacja i zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów z zajęć edukacyjnych**

**§ 3. 1.** Na początku roku szkolnego nauczyciele opracowują przedmiotowe systemy oceniania (PSO) zawierające wymagania edukacyjne na poszczególne oceny (lub poziomy wymagań) z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. PSO winny zawierać także kryteria i zasady oceniania z nauczanego przedmiotu, z uwzględnieniem zasad poprawiania ocen bieżących i rocznych ocen klasyfikacyjnych.

**2.** Z przedmiotowym systemem oceniania uczniowie są zapoznawani na pierwszej lekcji danego przedmiotu na początku roku szkolnego.

**3.** Kopie wymagań oraz zasad i kryteriów oceniania winny być złożone u dyrektora szkoły.

**§ 4. 1.** Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) kryteriach i zasadach oceniania;
- 3) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 4) warunkach i trybie uzyskania oceny wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

**2.** Na 2 tygodnie przed klasyfikacyjnym rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej, poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych. O przewidywanej ocenie uczeń zostaje poinformowany przez nauczyciela przedmiotu, a w przypadku nieobecności nauczyciela – przez wychowawcę.

**3.** Wychowawca klasy pisemnie informuje rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przewidywanych ocenach, na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej. Następnego dnia uczniowie przynoszą do wychowawcy potwierdzone podpisem rodziców kartki z proponowanymi ocenami klasyfikacji rocznej.

**4.** Rodzice (prawni opiekunowie) mają możliwość kontaktu z wychowawcą i nauczycielami uczącymi w danej klasie podczas dni otwartych i zebrań. Informacje o terminach dni otwartych i zebraniach obowiązkowych oraz o terminach powiadomienia o przewidywanych ocenach śródrocznych i rocznych, rodzice otrzymują na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym. Poza tymi terminami, rodzice mają obowiązek przybywać do szkoły, na każde wezwanie dyrekcji lub nauczyciela.

**5.** Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek systematycznego monitorowania wyników nauczania i zachowania ucznia, szczególnie przed klasyfikacją śródroczną i końcową.

**6.** Rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani do uzyskania informacji o proponowanych ocenach rocznych w sytuacji, gdy ich dziecko nie było w danym okresie w szkole, poprzez bezpośredni kontakt z wychowawcą.

**7.** Proponowane oceny roczne mogą ulec zmianie.

**§ 5. 1.** Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

**2.** Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

**3.** Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnych opiekunów).

**§ 6. 1.** Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii publicznej i niepublicznej poradni psychologicznej – pedagogicznej, w tym publicznej i niepublicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego

stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo nauczania indywidualnego dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia może nastąpić na podstawie orzeczenia o kształceniu specjalnym lub nauczaniu indywidualnym wydanym przez publiczne i niepubliczne poradnie psychologiczno - pedagogiczne w tym publiczne i niepubliczne poradnie specjalistycznej.

§ 7. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 8. 1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.

2. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

§ 9. Oceny poziomu wiedzy i umiejętności ucznia, ustalone zgodnie z przyjętymi kryteriami winny być dokonywane systematycznie w różnych formach, w warunkach zapewniających ich obiektywność.

§ 10. 1. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

2. Ocenianie bieżące w klasach I – III odbywa się poprzez wyrażenia:

- 1) **niezadowolająco** – nie opanowany poziom wymagań podstawowych; oznaczone symbolicznie **N**,
- 2) **słabo** – opanowany poziom wymagań koniecznych; oznaczone symbolicznie **S**
- 3) **przeciętnie** – opanowany poziom wymagań podstawowych; oznaczone symbolicznie **P**
- 4) **dobrze** – opanowany poziom wymagań rozszerzających; oznaczone symbolicznie **D**
- 5) **znakomicie** – opanowany poziom wymagań dopełniających; oznaczone symbolicznie **Z**
- 6) **wzorowo** – opanowany poziom wymagań pozaprogramowych **W**

3. Ocenianie bieżące w drugim półroczu w klasie III odbywa się według skali przyjętej w klasach IV – VI.

§ 11. 1. Oceny bieżące i klasyfikacyjne śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych w klasach IV – VI ustala się w stopniach według następującej skali:

- |                   |   |   |        |
|-------------------|---|---|--------|
| 1) celujący       | – | 6 | (cel)  |
| 2) bardzo dobry   | – | 5 | (bdb)  |
| 3) dobry          | – | 4 | (db)   |
| 4) dostateczny    | – | 3 | (dst)  |
| 5) dopuszczający  | – | 2 | (dop)  |
| 6) niedostateczny | – | 1 | (ndst) |

2. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie indywidualnego systemu oceniania opracowanego przez nauczyciela przedmiotu.

§ 12. 1. Ocenianie bieżące i klasyfikacyjne śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych w klasach IV – VI odbywa się według następujących kryteriów:

- 1) **celujący** – otrzymuje uczeń, który posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza poziom przewidziany w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia lub osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych;
- 2) **bardzo dobry** – otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności określonych w realizowanych przez nauczyciela programie nauczania, pracujący systematycznie, aktywny na lekcjach, wykonujący samodzielnie zaplanowane w toku lekcji zadania, uzyskujący bardzo dobre i dobre oceny ze sprawdzianów;

- 3) **dobry** – otrzymuje uczeń, który opanował większość wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania;
- 4) **dostateczny** – otrzymuje uczeń, który tylko podstawowe wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, niezbędne do kontynuowania nauki na dalszym etapie kształcenia
- 5) **dopuszczający** – otrzymuje uczeń, który ma braki w wiadomościach i umiejętnościach przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, jednak braki te nie przekreślają możliwości opanowania kolejnych treści kształcenia w ramach danego przedmiotu;
- 6) **niedostateczny** – otrzymuje uczeń, którego braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu.

**2. Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności:**

- 1) odpowiedzi ustne,
- 2) sprawdziany pisemne,
- 3) sprawdziany praktyczne
- 4) wypracowania, klasówki,
- 5) prace domowe,
- 6) wytwory lub doświadczenia,
- 7) projekty, prezentacje,
- 8) inne formy wynikające ze specyfiki przedmiotu.

**3. Ocenie podlegają:**

- 1) przygotowanie do lekcji,
- 2) umiejętność pracy samodzielnej,
- 3) zaangażowanie w proces uczenia się (aktywność na lekcji, systematyczne przygotowanie się do lekcji, posługiwanie się językiem przedmiotu i in.),
- 4) prace domowe,
- 5) działania dodatkowe, ponadstandardowe,
- 6) inne elementy – specyficzne dla określonego przedmiotu.

## **Rozdział 3**

### **Klasyfikowanie śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych, promowanie uczniów**

**§ 13.** Klasyfikacja śródroczna odbywa się raz w ciągu roku szkolnego, przed feriami zimowymi, a klasyfikację roczną przeprowadza się w ostatnim tygodniu roku szkolnego.

**§ 14. 1.** Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wg skali zawartej w § 10 ust. 1.

**2.** Oceny klasyfikacji śródrocznej są ostateczne i nie podlegają poprawie.

**3.** Nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych mają obowiązek wystawić oceny śródroczne i zapoznać z nimi uczniów najpóźniej na 3 dni przed radą klasyfikacyjną.

**4.** Klasyfikacja roczna w klasach I – III polega na podsumowaniu osiągnięć z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z § 10 ust. 1.

**5.** Klasyfikacja roczna począwszy od klasy IV, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w ciągu całego roku z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wg skali zawartej w § 11 ust. 1.

6. Na 2 tygodnie przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych informują ucznia na lekcji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. W tym samym terminie wychowawca przekazuje te informacje, w formie pisemnej, rodzicom ucznia.

7. Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu nauki opracowanego na podstawie odrębnych przepisów, oraz ustaleniu opisowych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.

8. Nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych mają obowiązek wystawić ostateczne oceny roczne i zapoznać z nimi uczniów na trzy dni przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną.

9. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania od czasu jej wpisania do dziennika lekcyjnego do czasu zatwierdzenia przez radę pedagogiczną może być zmieniona przez wychowawcę klasy, jeżeli zaistnieją okoliczności uzasadniające taką zmianę. W wyjątkowych sytuacjach zatwierdzona przez radę pedagogiczną roczna ocena zachowania może być zmieniona na nadzwyczajnym posiedzeniu zwołanym przez Dyrektora ZSO.

**§ 15. 1.** Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

2. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków. Obowiązkiem ucznia jest nadrobienie zaległości programowych w II półroczu nauki i zaliczenie ich w sposób i w terminie uzgodnionym z nauczycielem danego przedmiotu.

3. Rada pedagogiczna na posiedzeniu plenarnym zatwierdza ostateczne wyniki klasyfikacji.

**§ 16. 1.** Uczeń klasy I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III, na podstawie opinii wydanej przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną oraz w porozumieniu z rodzicami ucznia (opiekunami prawnymi).

3. Uczeń klasy IV – V otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych przedmiotów edukacyjnych, uzyskał roczne oceny wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 5, § 20 ust 8 oraz § 21 ust. 6 i 7.

4. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

5. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

7. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

**§ 17. 1.** Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:

1) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem ust. 4 oraz § 21 ust.6 i 7.

2) przystąpił do sprawdzianu po szkole podstawowej.

2. Zasady przeprowadzania sprawdzianu w klasie VI ustala Okręgowa Komisja Egzaminacyjna. Szczegółowe zasady oceniania zewnętrznego określa Regulamin oceniania zewnętrznego.

3. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

4. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

## **Rozdział 4**

### **Egzaminy klasyfikacyjne i poprawkowe**

**§ 18. 1.** Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

- 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki
- 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 nie wystawia się oceny zachowania.

7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust 2, 3 i 4 pkt 1 przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust 4 pkt 2 przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

11. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:

- 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa ust 9, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzonego dla ucznia, o którym mowa w ust 4 pkt 2 – skład komisji

- 2) termin egzaminu,
- 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
- 4) wyniki egzaminu oraz oceny uzyskane przez ucznia.

Do protokołu dołącza się prace pisemne ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

**14.** W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

**15.** Śródroczne i roczne egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się nie później niż dzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

W uzasadnionych przypadkach lub, gdy wymagana jest decyzja rady pedagogicznej o umożliwieniu zdawania egzaminu klasyfikacyjnego, dyrektor szkoły wyznacza termin późniejszy.

**16.** Uczeń, który z usprawiedliwionych przyczyn nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w ustalonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

**§ 19.** Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, a jeśli została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania oceny – w wyniku sprawdzianu przeprowadzonego przez komisję powołaną przez dyrektora szkoły.

**§ 20. 1.** Uczeń klasy IV lub V szkoły podstawowej, który uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych sytuacjach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch przedmiotów.

**2.** Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki i wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć charakter zadań praktycznych.

**3.** Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły, w ostatnim tygodniu ferii letnich.

**4.** Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

**5.** Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.

W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

**6.** Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

- 1) skład komisji,
- 2) termin egzaminu,
- 3) pytania egzaminacyjne,
- 4) wynik egzaminu oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu załącza się prace pisemne ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

**7.** Uczeń, który z usprawiedliwionych przyczyn nie mógł w wyznaczonym terminie przystąpić do egzaminu poprawkowego, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

**8.** Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę. Uwzględniając możliwości edukacyjne, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu

edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

## **Rozdział 5**

### **Zachowanie uczniów**

**§ 21. 1.** Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, o warunkach i trybie uzyskania oceny wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

**2.** Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na okresowym podsumowaniu zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wg skali zawartej w § 22 ust. 2

**3.** Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz samooceny ocenianego ucznia.

**4.** Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

**5.** Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.

**6.** Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

**7.** Uczeń, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej nie kończy szkoły.

**§ 22. 1.** Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom

**2.** Ocenę zachowania śródroczną i roczną począwszy od klasy IV ustala się według następującej skali:

- |                   |     |
|-------------------|-----|
| 1) wzorowe        | wz  |
| 2) bardzo dobre   | bdb |
| 3) dobre          | db  |
| 4) poprawne       | pop |
| 5) nieodpowiednie | ndp |
| 6) naganne        | ng  |

**§ 23.** Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem §14 ust. 9 i § 25 ust. 2.

## § 24. Kryteria ocen zachowania w klasach IV - VI:

### 1. Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który:

- 1) wzorowo spełnia wszystkie wymagania szkolne, jest pozytywnym wzorem do naśladowania dla innych uczniów w szkole i środowisku,
- 2) na tle klasy wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły, uczniów, a także w swoim otoczeniu i prezentuje taką samą postawę na wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę,
- 3) wykazuje dużą inicjatywę w pracy na rzecz klasy, szkoły i środowiska,
- 4) jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu obowiązków powierzonych mu przez nauczycieli,
- 5) nie spóźnia się na zajęcia, systematycznie uczęszcza do szkoły i dostarcza usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w terminie wyznaczonym przez nauczyciela,
- 6) dąży do rozwijania swoich własnych zainteresowań i zdolności na miarę możliwości stwarzanych przez szkołę,
- 7) szanuje mienie szkoły i społeczne oraz mienie kolegów,
- 8) nie pije alkoholu, nie pali papierosów, nie używa narkotyków i środków odurzających oraz szkodliwych dla zdrowia,
- 9) nigdy nie używa wulgarnego słownictwa,
- 10) zawsze chodzi we właściwym obuwiu na terenie szkoły,
- 11) nie opuszcza terenu szkoły
- 12) sporadycznie zapomina identyfikatora, ale nie więcej niż 3 razy w semestrze.

### 2. Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- 1) w stopniu bardzo dobrym wypełnia wymagania szkolne,
- 2) zawsze, wywiązuje się z powierzonych mu zadań,
- 3) cechuje go wysoka kultura osobista,
- 4) czyni postępy w nauce zgodne z jego maksymalnymi możliwościami,
- 5) szanuje mienie szkolne, społeczne oraz mienie kolegów,
- 6) przestrzega regulaminu szkoły,
- 7) sporadycznie zapomina identyfikatora, jednak nie więcej niż 6 razy w semestrze,
- 8) nosi właściwe obuwie; nie więcej niż 3 razy zapomniat je zmienić
- 9) nie opuszcza terenu szkoły,
- 10) nie ulega nałogom i nie namawia do nich kolegów,
- 11) sporadycznie spóźnia się ( nie więcej niż 5 razy w semestrze), nie ma nieusprawiedliwionych godzin, obecności
- 12) nie otrzymał uwag o niewłaściwym zachowaniu
- 13) działa społecznie na rzecz szkoły i środowiska lokalnego

### 3. Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- 1) dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia,
- 2) cechuje go kultura osobista wobec dorosłych i kolegów,
- 3) pracuje systematycznie na miarę swoich możliwości i warunków,
- 4) szanuje mienie szkolne i kolegów,
- 5) nie prowadzi kłótni, konfliktów i bójek,
- 6) nie ulega nałogom i nie namawia do nich kolegów

- 7) czasami spóźnia się ( 3 spóźnienia = 1 godzina nieusprawiedliwiona), ma sporadycznie nieusprawiedliwione godziny nieobecności ale nie więcej niż 10 godzin
- 8) czasami zapomina identyfikatora, ale nie więcej niż 9 razy w semestrze,
- 9) w semestrze otrzymał nie więcej niż 3 uwagi o niewłaściwym zachowaniu
- 10) odpowiednio reaguje na upomnienia i uwagi
- 11) w miarę możliwości angażuje się w prace społeczne na rzecz szkoły i środowiska
- 12) wywiązuje się z podjętych obietnic i zadań
- 13) nie opuszcza terenu szkoły więcej niż 3 razy w semestrze
- 14) czasem nie zmienia obuwia (nie więcej niż 6 razy)

**4. Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:**

- 1) stara się wywiązać z obowiązków ucznia
- 2) nie lekceważy osób dorosłych, pracowników szkoły i kolegów
- 3) pracuje w szkole na miarę swoich możliwości
- 4) nie ulega nałogom i nie namawia do nich kolegów
- 5) zdarza mu się spóźniać na zajęcia szkolne i opuszczać lekcje bez usprawiedliwienia ale nie więcej niż 20 godzin w semestrze
- 6) czasami zapomina identyfikatora, ale nie więcej niż 12 razy w semestrze,
- 7) nie zmienia obuwia szkolnego nie więcej niż 9 razy w semestrze
- 8) otrzymał więcej niż 3 uwagi o złym zachowaniu w ciągu semestru
- 9) nie opuszcza terenu szkoły więcej niż 6 razy w semestrze

**5. Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:**

1. często nie wywiązuje się z obowiązków ucznia
2. ma lekceważący stosunek do pracowników szkoły
3. nie pracuje na miarę swoich możliwości i warunków
4. często nie reaguje na uwagi i upomnienia pracowników szkoły
5. spóźnia się często i ma od 20 do 30 godzin lekcyjnych nieusprawiedliwionych w semestrze
6. często zapomina identyfikatora, więcej niż 12 razy w semestrze,
7. wdaje się w bójki, często prowokuje kłótnie
8. zdarza mu się niszczyć mienie szkolne i kolegów
9. nie zmienia obuwia na obowiązujące w szkole.

**6. Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:**

- 1) nie wywiązuje się z obowiązków ucznia,
- 2) ma lekceważący stosunek do pracowników szkoły,
- 3) znęca się fizycznie lub psychicznie nad innymi uczniami,
- 4) czasami zapomina identyfikatora, więcej niż 15 razy w semestrze,
- 5) nie pracuje na miarę swoich możliwości,
- 6) w ogóle nie reaguje na uwagi i upomnienia pracowników szkoły,
- 7) bardzo często spóźnia się, opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia, ma powyżej 30 godzin nieusprawiedliwionych,
- 8) wdaje się w bójki, prowokuje kłótnie,
- 9) niszczy mienie szkolne, społeczne, kolegów,

- 10) stosuje szantaż i zastraszanie, wymusza lub kradnie,
- 11) działa w nieformalnych grupach takich jak bandy młodzieżowe, gangi sekty,
- 12) ulega nałogom i namawia do tego innych.

## **Rozdział 6**

### **Procedura poprawiania rocznej oceny proponowanej przez nauczyciela**

**§ 25. 1.** Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą wystąpić z wnioskiem do nauczyciela danych zajęć edukacyjnych o podwyższenie rocznej oceny klasyfikacyjnej, w ciągu trzech dni po uzyskaniu informacji o proponowanej ocenie, w terminie podanym na początku roku szkolnego.

**2.** W przypadku nieobecności ucznia w szkole z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych pisemny wniosek o podwyższenie rocznej oceny klasyfikacyjnej dostarczają rodzice (prawni opiekunowie), do nauczyciela danych zajęć edukacyjnych lub do wychowawcy klasy.

**3.** Uzyskiwanie wyższych rocznych ocen klasyfikacyjnych odbywa się w terminie uzgodnionym z nauczycielem i nie może zakłócać przebiegu procesu nauczania-uczenia się (muszą zaistnieć warunki – czas, miejsce, odpowiednie warunki lokalowo - sprzętowe).

**4.** Uzyskiwanie wyższych rocznych ocen klasyfikacyjnych odbywa się w terminie ustalonym przez nauczyciela, w formie ustnej i pisemnej, za wyjątkiem plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego, które mają mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.

**5.** Uzyskana w tym trybie roczna ocena klasyfikacyjna jest ostateczna.

**6.** W ciągu trzech dni od poinformowania o przewidywanej rocznej ocenie zachowania uczniów lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zwrócić się do wychowawcy z pisemną prośbą (z uzasadnieniem) o powtórne ustalenie oceny zachowania.

- 1) Powtórne ustalenie oceny, po zapoznaniu się z uzasadnieniem prośby, dokonuje wychowawca, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy i innych pracowników szkoły. Ustalona w tym trybie roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.
- 2) Z ustaloną ponownie oceną, wychowawca zapoznaje rodziców (opiekunów prawnych) w formie pisemnej oraz przedstawia i uzasadnia ją na forum klasy, nie później niż na trzy dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

## **Rozdział 7**

### **Procedura zgłaszania zastrzeżeń w przypadku wystawienia rocznej oceny klasyfikacyjnej niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny**

**§ 26. 1.** Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

**2.** W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

**3.** Termin sprawdzianu, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami)

**4.** W skład komisji wchodzi:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych

- a) dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji
  - b) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne
  - c) dwóch nauczycieli naszej szkoły lub innej szkoły, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
- a) dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji
  - b) wychowawca klasy
  - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie
  - d) pedagog
  - e) psycholog
  - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego
  - g) przedstawiciel rady rodziców

**5.** Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

**6.** Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

**7.** Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych
  - a) skład komisji,
  - b) termin sprawdzianu,
  - c) zadania (pytania) sprawdzające,
  - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
  - a) skład komisji,
  - b) termin posiedzenia komisji,
  - c) wynik głosowania,
  - d) ustaloną ocenę wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

**8.** Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

**9.** Uczeń, który z usprawiedliwionych powodów nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

**10.** Przepisy ust. 1 – 9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Regulamin został zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną Szkoły Podstawowej w Komorowie w dniu 19 września 2006 r. i wchodzi w życie z dniem 20 września 2006 r.